

## Grundsätze für die Kommunikation in «Teams»

Wir LP stehen gerne für Fragen zur Verfügung und möchten unbedingt mit euch in Kontakt bleiben. Aber es ist auch für uns eine neue Situation. Bitte beachtet daher folgende Grundsätze, damit alles klappt:

1. **Lest alle Informationen auf unserer Website und in «Teams» inklusive Aufgabenstellung jeweils ganz genau**, eventuell auch noch ein zweites und ein drittes Mal. Stellt erst Fragen, wenn wirklich etwas unklar ist.
2. **Beginnt im Chat nicht immer einen neuen Thread**. Wenn ihr auf eine Frage oder irgendetwas reagieren möchtet, dann klickt auf «Antworten» oder gebt ein ThumbsUp (falls ihr einverstanden seid). So gibt es thematische Einheiten und die Übersichtlichkeit bleibt besser gewahrt.
3. **Adressiert eure Nachrichten**. Wenn ihr eine direkte Frage an die LP habt, dann gebt **@NAME** ein (z.B. @markus.egli -> Auswahl). So erhalten wir LP eine Benachrichtigung, dass ihr etwas wissen möchtet. Ihr könnt so auch mit Kolleginnen und Kollegen kommunizieren, euch gegenseitig Fragen stellen und helfen. Falls ihr eine allgemeine Frage habt, dann könnt ihr sie natürlich einfach so ohne Adressierung reinstellen.
4. **Falls ihr eine sehr persönliche Frage an die LP habt oder mit Kolleginnen und Kollegen etwas nicht Fachspezifisches besprechen wollt, nutzt bitte den privaten Chat** (in der Seitenleiste links: «Chat»).
5. **Bitte achtet auf korrekte Rechtschreibung und Zeichensetzung**.